

승인대상 안생품의 수정보완자료 제출기한 연장 방법 변경 알림

□ 절차 변경

- (기존) 공문 및 관련 서류의 메일 전송(업체) → 민원 접수(과학원) → 결과 통보(과학원 → 업체)
- (변경) 공문 및 관련 서류의 문서24 전송(업체) → 민원 접수(과학원) → 결과 확인(문서24, 업체)

□ 제출 서류

- 수정·보완 연장 공문 <아래 표 참조>
 - 예시문 외의 별도 양식으로 제출 가능하며 아래 표 내용은 모두 포함하여 기재
- 수정·보완 연장 사유에 대한 근거자료

[예시문] 안생품 승인 관련 수정보완자료 제출기한 연장 요청

시행일자 : 0000년 0월 0일

수신 : 국립환경과학원(화학물질연구과장)

제목 : 안생품 신규승인(변경승인·변경신고)* 수정·보완자료 제출기한 연장 요청

*신청하고자 하는 민원명을 택1하여 기재


-
1. 귀 원의 무궁한 발전을 기원합니다.
 2. 안전확인대상생활화학제품(‘안생품’)의 승인 신청 관련, 아래와 같이 제출기한의 연장을 요청합니다.

접수번호	제품명	자료제출기한	연장사유
	000액 (승인번호-해당시 기재)	당초 : 2021. 00. 00 연장 : 2021. 00. 00	시험분석 지연

붙임 : 분석시험 계약서(3자 날인본) 1부. 끝.

업체명 직인

□ 제출 방법

- 전자문서 유통 서비스, ‘문서24’(https://open.gdoc.go.kr )를 이용
 - 기관명에 “국립환경과학원 화학물질연구과” 입력
 - 수정·보완 연장 공문 및 관련서류(신청업체 작성 문서 등)의 ‘전송’ 요청

□ 기타 문의

- 안생품 대표 문의전화 “1800-1253” 연결번호 2~4번으로 연락