

승인대상 안생품의 승인신청 자진취하 요청 방법 변경 알림

□ 절차 변경

- (기존) 공문 및 관련 서류의 메일 전송(업체) → 민원 접수(과학원) → 결과 통보(과학원→업체)
- (변경) 공문 및 관련 서류의 문서24 전송(업체) → 민원 접수(과학원) → 결과 확인(문서24, 업체)

□ 제출 서류

- 자진취하 요청 공문 <아래 표 참조>
 - 예시문 외의 별도 양식으로 제출 가능하며 아래 표 내용은 모두 포함하여 기재

[예시문] 안생품 승인 관련 자진취하 요청

시행일자 : 0000년 0월 0일

수신 : 국립환경과학원(화학물질연구과장)

제목 : 안생품 신규승인(변경승인·변경신고)* 자진취하 요청


*신청하고자 하는 민원명을 택1하여 기재

1. 귀 원의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 안전확인대상생활화학제품(‘안생품’) 승인 신청 관련, 아래와 같이 자진취하 처리를 요청합니다.

연번	접수번호	제출일	제품명	비고
			000액 (승인번호-해당시 기재)	신규승인* 취하 (*해당 내용 기재)

업체명 직인

□ 제출 방법

- 전자문서 유통 서비스, ‘문서24’(https://open.gdoc.go.kr - 기관명에 “국립환경과학원 화학물질연구과” 입력
- 자진취하 요청 공문(신청업체 작성문서)의 ‘전송’ 요청

□ 기타 문의

- 안생품 대표 문의전화 “1800-1253” 연결번호 2~4번으로 연락